ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ ДП-СМОЛЯН
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ **„ДГС СЛАВЕЙНО”**
с. Славейно, обл. Смолян, тел.: 0886438076; e-mail: dgsslaveino@ucdp-smolian.com
БУЛСТАТ: 201619580 ИНД. № 2016195800351

З А П О В Е Д

№ 143
с. Славейно, 01.03.2019 год.

На основание чл. 67, ал. 1, т. 2 във връзка чл. 66, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2, във връзка чл. 69, ал. 1, във връзка чл. 65, ал. 1, във връзка чл. 53, ал. 2, във връзка чл. 15, ал. 3, от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, във връзка със Заповед № 3 / 02.01.2018 год. на Директора на ЮЦДП, гр. Смолян и утвърден График за продажба на добита дървесина на прогнозни количества

Н А Р Е Ж Д А М

1. Да се проведе търг с тайно наддаване за продажба на добита дървесина на прогнозни количества от обекти на ТП ДГС „Славейно”, по категории дървесина с количества, начални цени и гаранции за участие и срок за транспортиране, както следва:

Обект №	Отдел, Подотдел	Дървесен вид	Категории дървесина						Размер на гаранцията за участие в процедурата	Краен срок за транспорт на дървесина
			Едра	Средна	Дребна	Дърва	ОБЩО			
			куб.м.	куб.м.	куб.м.	куб.м.	куб.м.	лв.	лв.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Обект №1914С	292 "ж", 296 "р1", 296 "с1"	бб	41,00	115,00	5,00	92,00	**253,00**	**17199,40**	859,00	30.07.2019г.
		Общо:	**41,00**	**115,00**	**5,00**	**92,00**	**253,00**	**17199,40**		

ЗАБЕЛЕЖКА: Посочените количества дървесина за обекта са прогнозни. При разлики между действително добитата дървесина от съответния обект и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва по предложената от кандидата цена, изчислена за един пл. куб. м от дадените за съответните сортименти цени, отразени в договора за покупко-продажба на дървесина. Добивът ще се извършва съгласно Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян

Условия за получаване на добитата дървесина: подписване на предавателно-приемателен протокол и предварително заплащане на дървесината от спечелилия кандидат. Дървесината ще бъде заплащана авансово като **първата авансова вноска се заплаща преди първата експедиция на дървесина. Същата е в размер на 10 % от достигната цена за съответния обект с включен ДДС.**

Мястото на закупуване /получаване/ на дървесината ще бъде от временен склад в ОБЕКТ №1914С, отдели 292 "ж", 296 "р1", 296 "с1"- горска територия, държавна собственост, предоставени за управление на ТП ДГС „Славейно" при Южноцентрално държавно предприятие, град Смолян.

Извозът на дървесината от временните складове до републиканската пътна мрежа ще се извършва задължително по маршрутите указани в документацията за участие за съответните обекти.

Мерната единица, определена за единица обем дървесина, е плътен кубичен метър.

2. Крайните срокове за транспортиране на добитата дървесина за обектите са посочени в таблицата по т. 1, колона 11.

3. Гаранцията за участие е абсолютна сума в размер на 5 на сто от началната стойност на съответния обект, посочена в таблицата по т. 1, колона 10.

Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметката на ТП ДГС „Славейно" – **IBAN: BG09FINV91501017127899, при Първа инвестиционна банка BIC : FINVBGSF до 18.03.2019 г., вкл.** В документа за внесената гаранция да бъдат отразени видът на процедурата и номера на обекта/ите.

4. Условие за допускане на кандидатите до участие в търга.

До участие в процедурата търг с тайно наддаване за продажба на добита дървесина на прогнозни количества се допускат:

4.1. Кандидати притежаващи единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице.

4.2. За да участва в процедурата кандидатът следва да:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на ЮЦДП – гр.Смолян и на ТП ДГС „Славейно";

д) не е сключил договор с лице по чл. 21 от ЗПУКИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към ЮЦДП – гр. Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

Изискванията на т. 4.2, букви „а", „г" и „е" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава –

членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

Изискванията на т. 4.2, букви „б", „в", „д" и „ж" се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран или упълномощено от тях лице.

4.3. Кандидатът трябва да:

4.3.1. представи Оферта за участие в определения за това срок и към нея да приложи всички изискуеми документи, посочени в документацията за участие – раздел **III. 1** /документацията е неразделна част към настоящата заповед/.

4.3.2. е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие, за обекта/ите, за които участва.

4.3.3. Няма непогасени задължения към ЮЦДП и неговите териториални поделения.

Когато кандидат в процедурата е чуждестранно юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в търга, без да отваря плика с офертата му.

4.4. Не се допускат до участие в процедурата кандидати, представили оферта, която:

- не отговаря на изискванията на чл. 19 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти,
- е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на продавача.

4.5. В процедурата **НЕ СЕ ДОПУСКА** да бъдат използвани подизпълнители.

4.6. При провеждане на търга задължително участват кандидатите или техни упълномощени представители, които представят документ за самоличност. Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в търга, без да отвори плика с неговата офертата.

5. Гаранцията за изпълнение е в размер на **5% /пет процента/ от стойността на достигнатата цена за общо количество дървесина в съответния обект.**

Гаранцията за изпълнение следва да бъде представена преди подписване на договора в една от следните форми:

1. парична сума, внесена по сметка на продавача или

2. банкова гаранция, учредена в полза на продавача.

В случаите, когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от **ПРОДАВАЧА**. Кандидата избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Гаранциите във формата на парична сума се внасят по банков път по сметка на ТП ДГС „Славейно": **IBAN: BG09FINV91501017127899, при Първа инвестиционна банка BIC : FINVBGSF** а банковата гаранция - оригинал, издадена от българска или чуждестранна банка да е със срок на валидност с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

6. Срокът на валидност на офертите е 90 /деветдесет/ дни.

7. Критерий за класиране на кандидатите: най-висока цена за общо количество дървесина, включено в съответния обект.

8. Кандидатите могат да участват за един, няколко или всички обекти, посочени в процедурата.

9. Оглед на обектите.

Оглед на насаждението/ята, включено/и в обекта/ите може да се извърши всеки работен ден **от 08:00 до 16:00 часа до 18.03.2019 г., вкл.** в присъствието на представител на ТП ДГС „Славейно" и при осигурен транспорт от кандидата. Разходите за огледа са за сметка на кандидата.

10. Документация за участие.

Кандидатите за участие в търга с тайно наддаване могат да изтеглят документацията за участие от интернет страницата на Продавача – www.ucdp-smolian.com без заплащане или да им се предостави след представяне на платежен документ за внесени невъзстановими **25 /двадесет и пет/ лева, без ДДС, в касата на ТП ДГС „Славейно" или по следната банкова сметка: IBAN: BG25FINV91501017127902, открита при Първа инвестиционна банка, всеки** работен ден от 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 16:00 часа **до 18.03.2019 г., вкл..**

До 3 дни преди изтичане на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от Продавача разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането Продавача публикува разяснението на страницата на ЮЦДП – гр.Смолян - www.ucdp-smolian.com и http://ucdp-smolian.com/?page_id=7435&lang=bg. без да посочва лицето, направило искането.

11. Срок и начин на представяне на офертите.

Оферти за участие в процедурата могат да се подават от всички заинтересовани лица в деловодството на ТП ДГС „Славейно" всеки работен ден от 8:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 16:00 часа **до 18.03.2019 г., вкл.**

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от негов упълномощен представител. **Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта/тите, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес. Комуникацията с кандидата ще се осъществява посредством посочените от кандидата адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail. След като кандидатите са посочили електронен адрес обменът на информация между Продавача и съответния кандидат ще бъде осъществяван по електронен път. Всички уведомления до кандидата в хода на процедурата ще бъдат изпращани на посочения електронен адрес, като няма да се изисква изрично потвърждаване от Кандидата за получаване на волеизявлението**. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването, за което на преносителя се издава документ.

В плика с офертата се поставят всички изискуеми документи за всички обекти, за които кандидатът участва, както и плик/ове с надпис: „Предлагана цена". В плик „Предлагана

цена" се поставя попълненото и подписано ценово предложение на кандидата за съответният обект.

Оферта, представена след изтичане на крайният срок, не се приема от Продавача. Не се приема оферта в незапечатан, прозрачен или с нарушена цялост плик. Такава оферта незабавно се връща на кандидата (без да се отваря) и това се отбелязва във входящия регистър.

Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай кандидатът е длъжен да представи на Продавача всички документи, които не са в електронен вид, преди изтичането на срока за подаване на документите за участие.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки кандидат може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

При изготвяне на офертите всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия. Кандидатите нямат право да предлагат варианти на оферти.

При участие за няколко обекта се представя само един комплект с документи с изключение на плик „Предлагана цена". Пликът „Предлагана цена" се представя за всеки обект по отделно.

Всеки кандидат в процедурата има право да подаде само една оферта.

Едно физическо лице не може да представлява повече от един кандидат в процедурата.

Всеки кандидат поема разноските по изготвяне и представяне на документите за участие. Представените документи остават в архива на ТП ДГС „Славейно" след приключване на процедурата и не се връщат на кандидатите.

12. Определям **дата** за провеждане на търг с тайно наддаване – **19.03.2019 година от 09:00 часа** в административната сграда на ТП ДГС „Славейно", с адрес: с. Славейно

13. Утвърждавам документацията за участие, която е неразделна част от настоящата заповед.

14. Контакти с Продавача: ТП Държавно горско стопанство „Славейно", с адрес на административна сграда – с. Славейно. Определям **лице за контакт** – инж. Неделчо Недев – зам.-директор при ТП ДГС „Славейно", телефон за връзка: 0889896106, e-mail: dgsslaveino@ucdp-smolian.com.

15. Заповедта подлежи на обжалване в 14 дневен срок от съобщаването й, по административен ред, съгласно чл. 84 от АПК чрез ТП ДГС „Славейно" до ЮЦДП град Смолян или по съдебен ред, съгласно чл. 149, ал. 1 от АПК чрез ТП ДГС „Славейно" до Административен съд град Смолян.

Настоящата заповед да се изпрати за публикуване в интернет страницата на ЮЦДП град Смолян - www.ucdp-smolian.com, ТП ДГС „Славейно" http://ucdp-smolian.com/?page_id=7435&lang=bg. и да се постави на видно място в административната сграда на ТП ДГС „Славейно" най-малко 15 /петнадесет/ дни преди крайния срок за подаване на офертите.

ДИРЕКТОР: ……/п/……

/инж. Кръстю Узунов/

***Подписът е заличен на основание чл. 2 ЗЗЛД**