Утвърждавам на дата 29.10.2019 г.
Директор
Южноцентрално държавно предприятие град Смолян
инж. Ботьо Арабаджиев
……/п/*……..

ПРОТОКОЛ

съставен на основание Глава III, Раздел IV във връзка с чл. 35, ал. 8 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата)

Днес, 29.10.2019 г., се събра комисия, определена със Заповед №395/29.10.2019 г. на Директора на Южноцентрално държавно предприятие град Смолян, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Иван Свирков – юрисконсулт при Южноцентрално държавно предприятие град Смолян

ЧЛЕНОВЕ:

1. инж. Константин Чолаков – лесоинженер „ползване от горите“ при Южноцентрално държавно предприятие град Смолян;

2. инж. Георги Станчев – лесоинженер „специалист по стопанисване на горски територии“ при Южноцентрално държавно предприятие град Смолян;

3. инж. Елена Милева – лесоинженер „специалист по опазване и защита на горски територии“ при Южноцентрално държавно предприятие град Смолян;

4. Атанаска Бялкова – счетоводител при Южноцентрално държавно предприятие град Смолян,

която да провери редовността и съответствието на представените документи по чл. 35, ал. 5 от Наредбата от определения за купувач на стояща дървесина за обект № 4Д2020, находящ се в териториалния обхват на дейност на ТП ДГС „Крумовград“ и ТП ДГС „Кирково“.

В срока по чл. 23, ал. 6 от Наредбата **„КАСТАМОНУ БЪЛГАРИЯ“ АД,** е представил на Продавача запечатан непрозрачен плик с надпис „Документи по чл. 35, ал. 5 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и влязлата в сила документация за участие за обект № 4Д2020, документи за сключване на

* Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

договор за посочения по горе обект“, който е входиран в деловодството на ЮЦДП град Смолян с вх. № 19-Вх-7429-02/28.10.2019 г.

Комисията пристъпи към отваряне на представения плик.

След запознаване с депозираните от **„КАСТАМОНУ БЪЛГАРИЯ“ АД** документи по чл. 35, ал. 5 от Наредбата, се установи следното:

1. Представени са всички необходими документи доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост посочени във влязлата в сила документация за участие;

2. Представен е номер на документ за внесена допълнителна парична сума, с която е надвишена внесената гаранция за участие (платежно нареждане);

3. Представени са свидетелства за съдимост на представляващите определения за купувач и на представляващия подизпълнителя.

Настоящият протокол съставен технически на 29.10.2019 г., ведно с представените от „КАСТАМОНУ БЪЛГАРИЯ“ АД документи по чл. 35, ал. 5 от Наредбата се предава на Директора на Южноцентрално държавно предприятие град Смолян за утвърждаване.

Комисия:

……/п/*……..
Иван Свирков

……/п/*……..
инж. Константин Чолаков

……/п/*……..
инж. Георги Станчев

……/п/*……..
инж. Елена Милева

……/п/*……..
Атанаска Бялкова

ПРЕДАЛ на 29.10.2019 г.:
……/п/*……..
/Иван Свирков – юрисконсулт
при ЮЦДП град Смолян/

ПРИЕЛ на 29.10.2019 г.:
……/п/*……..
/инж. Ботьо Арабаджиев –
Директор на ЮЦДП град Смолян/

* Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)