МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ – ГР. СОФИЯ
ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ гр.Смолян , ул. ”Пол. Дичо Петров” № 1 А, ТП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО “АЛАБАК” - гр.Велинград ,бул. ”Съединение” № 125, п.код 4600, п.к 80
Тел. : 0887498826, e-mail: dgsalabak@ucdp-smolian.com

З А П О В Е Д
306/14.05.2019г.

На основание чл. 174, ал. 2 от ЗГ и чл.2, т. 2, чл. 10, ал.1, т.1 във връзка с чл.25, ал.1, т.1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти” във връзка с разработен, предложен и одобрен График за предоставяне извършването на услугите: «сеч, извоз, сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад от Обект № 19034 на територията на ТП ДГС «Алабак», гр.Велинград, бул.Съединение №125, тел: 0887498826, e-mail: dgsalabak@ucdp-smolian.com и съгласно Заповед 147/12.04.2019г. на Директора на ЮЦДП – Смолян,

Н А Р Е Ж Д А М:

1. Насрочвам за провеждане процедура по договаряне по реда чл.25 и сл. от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”, като определям срок до **14,00** часа на **27.05.2019г.** за подаване на Оферти от кандидати, които желаят да осъществят услугите: «сеч, извоз, сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад от Обект № 19034 с отдели, количество и дървесен вид и начална цена, както следва:

Категории дървесина Сортименти	Дървесен вид	Количество	Разходи за добив на дървесина				
			Общо сеч и извоз	Товарене, подвоз и претоварване до претоварна станция	Ремонт, поддръжка и изграждане на горски пътища	Общо разходи за добив / к.4 + к.5+к.6 /	Обща стойност на разходите за добив / к.3 * к.7/
		куб.м.	лв./куб.м.	лв./куб.м.	лв./куб.м.	лв./куб.м.	общо, лв.
1	2	3	4	5	6	7	8
Подотдел 208-т							
Едра		**47,57**					**1221,12**
трупи за бичене > 50см	**бял бор**	**0,00**	**25,67**			**25,67**	**0,00**
трупи за бичене > 50см - II кач.	**бял бор**	**0,00**	**25,67**			**25,67**	**0,00**
трупи за бичене > 30см	**бял бор**	**0,00**	**25,67**			**25,67**	**0,00**
трупи за бичене > 30см - II кач.	**бял бор**	**0,00**	**25,67**			**25,67**	**0,00**

трупи за бичене 18-29см	бял бор	47,57	25,67			25,67	1221,12
трупи за бичене 18-29см - II кач.	бял бор	0,00	25,67			25,67	0,00
Средна		298,76					8017,06
трупи за бичене 15-17см	бял бор	87,43	25,67			25,67	2244,33
трупи за бичене 15-17см - II кач.	бял бор	0,00	25,67			25,67	0,00
обли греди	бял бор	84,90	26,70			26,70	2266,83
технологична дървесина	бял бор	126,43	27,73			27,73	3505,90
Дребна		28,28					784,20
Ритловици	бял бор	0,00	26,70			26,70	0,00
технологична дървесина	бял бор	28,28	27,73			27,73	784,20
Дърва		61,58					1715,30
ОЗМ	бял бор	6,16	24,39			24,39	150,24
дърва пл куб.м	бял бор	55,42	28,24			28,24	1565,06
Общо за подотдела		436,19					11737,69
Подотдел 248-р							
Едра		327,95					8418,48
трупи за бичене > 50см	бял бор	0,00	25,67			25,67	0,00
трупи за бичене > 50см - II кач.	бял бор	0,00	25,67			25,67	0,00
трупи за бичене > 30см	бял бор	136,95	25,67			25,67	3515,51
трупи за бичене > 30см - II кач.	бял бор	0,00	25,67			25,67	0,00
трупи за бичене 18-29см	бял бор	191,00	25,67			25,67	4902,97
трупи за бичене 18-29см - II кач.	бял бор	0,00	25,67			25,67	0,00
Средна		42,78					1124,18
трупи за бичене 15-17см	бял бор	19,56	25,67			25,67	502,11
трупи за бичене 15-17см - II кач.	бял бор	0,00	25,67			25,67	0,00
обли греди	бял бор	21,18	26,70			26,70	565,51
технологична дървесина	бял бор	2,04	27,73			27,73	56,57
Дребна		2,77					76,81
Ритловици	бял бор	0,00	26,70			26,70	0,00
технологична дървесина	бял бор	2,77	27,73			27,73	76,81
Дърва		60,64					1642,44
ОЗМ	бял бор	18,19	24,39			24,39	443,65
дърва пл куб.м	бял бор	42,45	28,24			28,24	1198,79
Общо за подотдела		434,14					11261,91
Подотдел 248-р							
Едра		110,45					2955,64
трупи за бичене > 50см	бук	0,00	26,76			26,76	0,00
трупи за бичене > 50см -	бук	0,00	26,76			26,76	0,00

II кач.							
трупи за бичене > 30см	**бук**	**32,60**	**26,76**			**26,76**	**872,38**
трупи за бичене > 30см - II кач.	**бук**	**0,00**	**26,76**			**26,76**	**0,00**
трупи за бичене 18-29см	**бук**	**77,85**	**26,76**			**26,76**	**2083,27**
трупи за бичене 18-29см - II кач.	**бук**	**0,00**	**26,76**			**26,76**	**0,00**
Средна		**43,35**					**1223,09**
трупи за бичене 15-17см	**бук**	**15,08**	**26,76**			**26,76**	**403,54**
трупи за бичене 15-17см - II кач.	**бук**	**0,00**	**26,76**			**26,76**	**0,00**
обли греди							**0,00**
технологична дървесина	**бук**	**28,27**	**28,99**			**28,99**	**819,55**
Дребна		**3,14**					**91,03**
Ритловици	**бук**						**0,00**
технологична дървесина	**бук**	**3,14**	**28,99**			**28,99**	**91,03**
Дърва		**52,40**					**1736,33**
ОЗМ	**бук**	**5,24**	**25,36**			**25,36**	**132,89**
дърва пл куб.м	**бук**	**47,16**	**34,00**			**34,00**	**1603,44**
Общо за подотдела		**209,34**					**6006,09**
общо за об. 19034		**1079,67**					**29005,69**

1.1. Добива на дървесината – предмет на договарянето, ще се извършва съгласно Спецификация за размерите и качеството на дървесината, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян- приложена към настоящата заповед.
1.2. Мястото на извършване на дейността са територии на ТП ДГС „Алабак" съгласно утвърдени технологични планове, неразделна част от документацията.
1.3. Кандидатът **няма право** да използва **подизпълнители** при извършване на дейностите по възложената услуга.
1.4. Необходимите документи за участие се подават в деловодството на ТП ДГС „Алабак" с краен срок **14,00** часа на **27.05.2019г.**

2.Офертите следва да бъдат съобразени с одобрен от Директора на ЮЦДП Смолян, График за Обект № 19034 с обща начална цена за извършване на услугите в размер на **29005,69 лв. без ДДС, за количество дървесина както следва.**

Обект	Начална цена в лв. без ДДС	Количество в куб.м.
1	2	3
Обект 19034	29005,69	1079,67

<u>Участниците не могат да правят валидни предложения с цени над посочената начална цена за обекта.</u>

2.1. Срок за изпълнение на възлаганите дейности:

Крайния срок за сеч и извоз за обектите е при следния график по тримесечия:

ОБЕКТ №	Отдел, подотдел	ТРИМЕСЕЧИЯ				ОБЩО куб.м.	Срок за сеч и извоз	Срок на Договора
		I	II	III	IV			
Обект № 19034	**208-т; 248-р**		170	500	409,67	**1079,67**	20.12.2019г	„до 30 дни след срока за сеч и извоз“

3.Кандидатите за извършване на услугата следва да внесат предварително гаранция за участие в процедурата /5% от началната цена за обекта/, както следва:

Обект №	**Размер на гаранцията за участие в процедурата в лв. в размер на 5% от начална цена за обекта**
	лв.
19034	**1450,28**

Определената гаранция за участие в процедурата е вносима по сметка на ТП ДГС „Алабак” - „ЦКБ” АД, IBAN: BG19CECB979010E8299000 BIG: CECBBGSF всеки работен ден и трябва реално да е постъпила по посочената сметка до **14.00 часа на 27.05.2019 г.**

Размерът на гаранцията за изпълнение на договора е сума в размер на 5**%** от достигнатата стойност на обекта, като гаранцията за участие се трансформира в гаранция за изпълнение, и при необходимост ТП ДГС „Алабак” връща разликата.

При подаване на оферти участниците ЗАДЪЛЖИТЕЛНО посочват електронен адрес. След като участниците са посочили електронен адрес, обменът на информация между възложителя и съответния участник ще бъде осъществяван по електронен път. За уведомленията до участника, изпращани на посочения от него електронен адрес възложителят няма да изисква потвърждение за получаването им и ще бъде прилаган чл.8, ал.1, изр.1 от Закона за електронния документ и електронния подпис.

4. **Дата и място за разглеждане на офертите:** Процедурата по договаряне ще се проведе на дата **28.05.2019г.** от 09:00 часа в административна сграда на ДГС „Алабак” гр. Велинград, заседателната зала.

5. Необходими документи за участие

За да бъдат допуснати до участие в процедурата по договаряне, кандидатите трябва да депозират в деловодството на ТП ДГС „Алабак” запечатан непрозрачен плик – оферта, в който задължително се съдържат следните документи:

а/ Заявление по Образец;

б/ Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице- посочва се в заявлението за участие.

в/ декларация, че кандидатът:

- не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
- не е в производство по ликвидация;
- не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителната разпоредба на ЗПКОНПИ с директора на ЮЦДП Смолян и на ТП „ДГС Алабак”;
- не е сключил договор с лице по чл. 68 ЗПКОНПИ.
- не е лишен от право да упражнява търговска дейност;
- няма парични задължения към държавата и към ЮЦДП Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, и няма непогасени задължения към ЮЦДП Смолян и неговите териториални поделения- ДЛС /ДГС.

г/ удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 за съответната дейност, с изключение на случаите по чл. 11, ал. 2 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти" и Удостоверение за регистрация в публичният регистър по чл.235 от ЗГ, на наетото лице за упражняване на лесовъдска практика за дейността „планиране и организация на добива на дървесина" **или в заявлението да посочи номерата им.**

д/ плик «ценово предложение»

е/ декларация за внесена гаранция за участие в процедурата.

ж/ Документи, доказващи техническите възможности за изпълнение на поръчката според изискуемия брой, посочен в следната таблица за съответния обект:

Обект №	Брой работници, които ще осъществява т сечта	Брой работници, които ще осъществяв ат извоза	Брой бензино-моторни триони	Брой коне	Брой трактор	Бр. Работници**,** които ще осъществяват извоза на дървесина чрез специализиран горски трактор.
19034	5	5	5	5		

- актуална справка /срок на валидност 1 м. от датата на издаването й / за регистрирани трудови договори от НАП, в която фигурират като наети лицата, които ще осъществяват сечта и извоза, в брой, посочен за съответния обект в таблицата по настоящата точка;
- заверени от кандидата копия на документи за правоспособност за работа с БМТ за броя **работници, който е необходим, за да извършват сечта.**
- заверени от кандидата копия на документи за правоспособност за **работници,** които ще осъществяват извоза на дървесина чрез специализиран горски трактор. /**ако възложителят е заложил такива изисквания за съответния обект в настоящата таблицата от тръжните условия/.**
- Свидетелство за регистрация за собствени или наети /прилага се договор за наем/ бензиномоторни триони и документи за преминал преглед.
- документи за чипирани собствени или наети/прилага се договор за наем/ коне.
- Свидетелство за регистрация и преминал технически преглед за собствен или нает /прилага се и договора за наем / специализиран горски **трактор.** / **ако възложителят е заложил такива изисквания за съответния обект в настоящата таблицата от тръжните условия/.**
- Документ за правоспособност за работа с въжена линия. / **ако възложителят е заложил такива изисквания за съответния обект в настоящата таблицата от тръжните условия/.**
- Документ за собствена или наета /прилага се и договора за наем / въжена линия и документ за преминал технически преглед /**ако възложителят е заложил такива изисквания за съответния обект в настоящата таблицата от тръжните условия/.**
- **з/** друга информация или документи, когато такива се изискват в заповедта за откриване на процедурата по договаряне.

Липсата на който и да е от тези документи следва да се приеме като основание за отстраняване на кандидата от участие в процедурата.

З А Б Е Л Е Ж К А !!! За доказване на професионалната квалификация на работниците се представят единствено „Свидетелства за правоспособност" за

работа със съответния вид техника, съгласно Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника и НАРЕДБА № 1 от 15.02.2019 г. за условията и реда за обучение на кандидатите за придобиване на правоспособност за работа със земеделска и горска техника и условията и реда за издаване на удостоверение за регистрация на учебни форми за тяхното обучение. Няма да се допускат до участие кандидати, които доказват правоспособността на назначените им работници с удостоверения за: разред, квалификация и др.

ЗАБЕЛЕЖКА: Кандидатите имат право да заявяват желание за участие за един или за всички обекти.

Когато кандидатът желае за участва за повече от един обект, представя всички гореизброени документи в един екземпляр, представянето на документи, доказващи техническите възможности на кандидата, отговарящи на по-високите изисквания на Възложителя за обекта се приема, че отговаря на изискванията за останалите обекти, за които Възложителят е поставил по-ниски изисквания.

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес и по възможност - факс. Пликът съдържа документите по т. 5 букви „а”; „б”; „в”; г”; „є”; „ж”; „з” както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „ценово предложение”, който съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на кандидата.

Срока на валидност на офертата следва да бъде не по-кратък от 60 календарни дни от насрочената дата за провеждане на процедурата по договаряне.

6. Всички постъпили пликове с Оферти следва да бъдат представени в 09.00 часа на **28.05.2019г**. на Комисия, изрично назначена със заповед на Възложителя за провеждане на договарянето, след изтичане на срока за подаване на офертите. При отварянето на подадените Оферти задължително следва да присъстват кандидатите или техни упълномощени представители, които представят документ за самоличност. Мястото за провеждане на процедурата по договаряне е административна сградата на ДГС „Алабак” гр. Велинград, заседателната зала.

В деня, определен в заповедта, комисията провежда договарянето с кандидатите. Когато при започване на договарянето не присъства кандидатът или негов упълномощен представител, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие, без да отваря плика с офертата му.

Комисията не провежда договаряне с кандидат, който не е представил някой от изискуемите от възложителя документи.

Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от кандидатите, както и да изисква допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на кандидата.

В деня на провеждане на договарянето комисията съставя протокол за работата си, който се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждане на договарянето. Направените предложения и постигнатите договорености с всеки кандидат се описват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от кандидата.

Комисията класира кандидатите съгласно обявените от възложителя критерии. Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от членовете й. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

В случай че двама или повече кандидати са с еднакви най-добри резултати, договарянето продължава само с тях, което се отразява в протокола на комисията. Когато по време на договарянето кандидатите не променят офертите си или не искат да преговарят, в тяхно присъствие комисията извършва класиране посредством жребий. Посредством жребий се определя класирането на кандидатите с еднакви най-добри резултати, когато не са класирани на първо място.

7. Критерий за оценка на кандидатите: **НАЙ-НИСКА ЦЕНА** съгласно чл.15 а, т.1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти".

8. В случай че двама или повече кандидати са с еднакви най-добри резултати, договарянето продължава само с тях, което се отразява в протокола на комисията. Когато по време на договарянето кандидатите не променят офертите си или не искат да преговарят, в тяхно присъствие комисията извършва класиране посредством жребий. Посредством жребий се определя класирането на кандидатите с еднакви най-добри резултати, когато не са класирани на първо място.

9. Кандидат, който не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, не участват в класирането. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на процедурата по договаряне. С кандидата, определен за изпълнител ще бъде сключен договор за възлагане на услугата: «сеч, извоз, сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад» за обекта, предмет на процедурата.

10. Настоящата информация да бъде публикувана и обявена съгласно изискванията на чл.14, ал.2 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти". Копия от настоящата заповед да се окачат на таблата за обяви в сградата на ТП ДГС „Алабак" – за сведение.

11. Утвърждавам изискуемите документи, който са неразделна част от настоящата Заповед за провеждане на процедурата.

12. За повече информация – тел. 0889880948, лице за контакт – инж. Ибрахим Муса– зам. -директор при ТП ДГС „Алабак".

13. Настоящата заповед подлежи на обжалване по съдебен ред пред Административен съд Пазарджик, съгласно разпоредбите на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от съобщаването й.

Директор ТП ДГС „Алабак" :……..…….....
/ инж. Петър Комсийски/