ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – АСЕНОВГРАД"

УТВЪРДИЛ,
ИНЖ. СЛАВИ БОГУТЕВ
Директор на ТП „ДГС – А
Дата: 03.02.2021 г.

Закриване на подписи на основание Регламент (ЕС)2016/679

ПРОТОКОЛ

На 03.02.2021 г. от 15:00 часа в сградата на ТП „ДГС – Асеновград" се събра на заседание комисия, назначена със заповед № 62/03.02.2020 г. на Директора на ТП „ДГС – Асеновград", в състав:
Председател: инж. Златан Механджийски – зам.-директор при ТП „ДГС – Асеновград";
Членове: 1. Даниела Бузова – технолог по дърводобива при ТП „ДГС – Асеновград";
2. Цветелина Андреева – лесничей при ТП „ДГС – Асеновград";
3. Стоимена Адвокатова – счетоводител при ТП „ДГС – Асеновград";
4. Недялка Георгиева – юрисконсулт при ТП „ДГС – Асеновград",
за да провери редовността и съответствието на представените документи по чл. 35, ал. 5 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата), внесени **от определения със Заповед № 24/28.01.2021 г. изпълнител по процедура,** проведена съгласно чл. 12, ал. 1, т. 1, чл. 10, ал. 1, т. 9, 10, 13, 14 от Наредбата – **открит конкурс за възлагане на лесокултурни дейности с предмет „*Попълване на тополови култури в подотдели 411 „к" по ГСП от 2020 г. (411 „д" по ГСП от 2010 г.), 405 „в" по ГСП от 2020 г. (405 „г" по ГСП от 2010 г.) и 405 „ж" по ГСП от 2020 г. (405 „д" по ГСП от 2010 г.), отглеждане на тополови култури в подотдели 411 „к" от 2020 г. (411 „д" по ГСП от 2010 г.), 405 „ж" по ГСП от 2020 г. (405 „д" по ГСП от 2010 г.), 405 „в" по ГСП от 2020 г. (405 „г" по ГСП от 2010 г.) и 382 „ц" по ГСП от 2020 г. (382 „7" по ГСП от 2010 г.), кастрене на тополови култури в подотдели 405 „в" по ГСП от 2020 г. (405 „г" по ГСП от 2010 г.) и 382 „ц" по ГСП от 2020 г. (382 „7" по ГСП от 2010 г.)*" в обект № 1** за **2021 г.,** в горска територия – държавна собственост от териториалния обхват на ТП „ДГС – Асеновград" на ЮЦДП ДП, гр. Смолян", открит със Заповед № **11/08.01.2021 г.**

Заповед № 62/03.02.2021 г. е издадена на основание чл. 35, ал. 8 от Наредбата.

Със Заповед № 24/28.01.2021 г. за изпълнител на обект № 1, е определен участникът „Гея-Аква" ЕООД, като по същата е допуснато предварително изпълнение.

Заповедта е получена от участниците в процедурата на 28.01.2021 г.

Петдневният срок, съгласно разпоредбата на чл. 23, ал. 6 от Наредбата, в който определеният за изпълнител е длъжен да представи документите по чл. 35, ал. 5 от същата, е до 02.02.2021 г., включително и е изтекъл на 03.02.2021 г.

Комисията установи, че със Заявление вх. № 581/02.02.2021 г. от „Гея-Аква" ЕООД са внесени документи на основание чл. 35, ал. 5 от Наредбата.

Комисията прецени, че документите са представени в срок, след което пристъпи към разглеждането им.

Съгласно чл. 35, ал. 5 от Наредбата, залегнало и конкретизирано в Раздел VIII. **Документи, доказващи техническите и квалификационни възможности за изпълнение на услугата** от документацията за участие, утвърдена със Заповед № 11/08.01.2021 г. за обект № 1 за 2021 г., участникът избран за изпълнител следва да представи:

1. Документи доказващи технически възможности:

- копия договори за покупко-продажба, за наем, за лизинг, или други счетоводни документи (фактури, извлечения от счетоводни сметки и др.), които доказват, че участникът разполага изискуемата техника:
  - ✓ Трактор колесен;

- ✓ Дискова брана;
- ✓ Сонда или багер;
- ✓ Гръбна моторна пръскачка;
- ✓ Цистерна или бензиномоторна помпа;

• копия на документи за регистрация по реда на Закона за регистрация и контрол на земеделската и горска техника (ЗРКЗГТ) и копия на документи за преминал технически преглед, съгласно чл. 2, ал. 2 от Наредба № 3 от 03.02.2016 г. за извършване на техническите прегледи на техниката по ЗРКЗГТ, на следната изискуема техника: **трактор колесен, дискова брана, сонда или багер, гръбна моторна пръскачка, цистерна или бензиномоторна помпа.**

2. Документи доказващи квалификационни възможности:

• **Актуална справка от НАП** със срок на издаване **до 1 месец преди датата на провеждане на процедурата,** за регистрирани трудови договори:

- на **1 (едно) лице** – лицензиран лесовъд регистриран в публичния регистър на Изпълнителна агенция по горите (ИАГ) за извършване на лесовъдска практика за дейност „планиране и организация на дейностите по залесяване" (*освен когато едноличният търговец или член на управителния орган на дружеството, вписани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите е лесовъд регистриран за дейността „планиране и организация на дейностите по залесяване"*)

- назначени на трудов договор **5 (пет) броя работници** за извършване на лесокултурни дейности, от които поне 1 (едно) лице притежаващо необходимата квалификация за извършване на лесокултурните дейности – правоспособност за управление на трактор, багер.

Комисията установи, че участникът е представил следните документи:

1. Валидно свидетелство за съдимост;
2. Справка за актуално състояние на действащите трудови договори към дата 01.02.2021 г.;
3. Извлечения от счетоводни сметки – 2 бр. (за наличие на трактор, дискова брана, цистерна, сонда, моторна пръскачка);
4. Удостоверение по чл. 241 от Закона за горите;
5. Удостоверение по чл. 235 от Закона за горите на лицензиран лесовъд, ведно с копие от трудов договор на същия;
6. Свидетелство за правоспособност за работа със земеделска, горска и мелиоративна техника на служител в трудово правоотношение, ведно с допълнително споразумение към трудов договор на същия;
7. Свидетелство за правоспособност за управление на пътно строителни машини на служител в трудово правоотношение, ведно с допълнително споразумение към трудов договор на същия;
8. Свидетелство за регистрация на земеделска и горска техника и знак за преминат технически преглед на трактор колесен;
9. Свидетелство за регистрация на земеделска и горска техника и талон за преминат технически преглед на дискова брана;
10. Свидетелство за регистрация на земеделска и горска техника и талон за преминат технически преглед на сонда;
11. Свидетелство за регистрация на земеделска и горска техника и талон за преминат технически преглед на ремарке цистерна вода;
12. Копие от фактура за моторна пръскачка.

Участникът е изявил желание гаранцията му за участие, в размер на 3872,70 лв. да се трансформира в гаранция изпълнение, като разликата от 850,00 лв. му бъде възстановена.

Възложителят служебно е извършил справка в регистрите на Изпълнителна агенция по горите за валидност на удостоверенията по чл. 241 и чл. 235 от Закона за горите и е установил, че същите са валидни.

Възложителят служебно е извършил справка за наличие на задължения към държавата, като е получил удостоверение от НАП, според което участникът няма задължения.

Участникът няма задължения към Южноцентрално държавно предприятие – Смолян и териториалните му поделения, съгласно актуалните справки, предоставени от ЮЦДП – Смолян, както и не е в ликвидация или несъстоятелност, съгласно справки от Търговския регистър.

Въз основа на представените документи, комисията реши:

Участникът е представил изискуемите документи съгласно чл. 35, ал. 5 от Наредбата, които съответстват на условията на процедура **открит конкурс за възлагане на лесокултурни дейности с предмет „*Попълване на тополови култури в подотдели 411 „к" по ГСП от 2020 г. (411 „д" по ГСП от 2010 г.), 405 „в" по ГСП от 2020 г. (405 „г" по ГСП от 2010 г.) и 405 „ж" по ГСП от 2020 г. (405 „д" по ГСП от 2010 г.), отглеждане на тополови култури в подотдели 411 „к" от 2020 г. (411 „д" по ГСП от 2010 г.), 405 „ж" по ГСП от 2020 г. (405 „д" по ГСП от 2010 г.), 405 „в" по ГСП от 2020 г. (405 „г" по ГСП от 2010 г.) и 382 „ц" по ГСП от 2020 г. (382 „7" по ГСП от 2010 г.), кастрене на тополови култури в подотдели 405 „в" по ГСП от 2020 г. (405 „г" по ГСП от 2010 г.) и 382 „ц" по ГСП от 2020 г. (382 „7" по ГСП от 2010 г.)*" в обект № 1 за 2021 г.**, в горска територия – държавна собственост от териториалния обхват на ТП „ДГС – Асеновград" на ЮЦДП ДП, гр. Смолян", открит със Заповед № **11/08.01.2021 г.**

Настоящият протокол се състави и подписа на 03.02.2021 г. и се представи за утвърждаване, заедно с цялата документация, събрана в хода на работата на комисията.

Комисия:

Председател:.....

Членове:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

