ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ ДП-СМОЛЯН
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ **„ДГС СЛАВЕЙНО”**
с. Славейно, обл. Смолян, тел.: 0886438076; e-mail: dgsslaveino@ucdp-smolian.com
БУЛСТАТ: 201619580 ИНД. № 2016195800351

З А П О В Е Д
№ З-24-491/ 30.09.2025 г.
с. Славейно

На основание чл. 15, ал. 3 и ал.4, във връзка с чл. 2, ал. 2, чл. 10, ал. 1, т. 1, с чл. 12, ал. 1, т. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, във връзка със Заповед № З-01-861/23.12.2024 г. на Директора на Южноцентрално държавно предприятие, гр. Смолян,

Н А Р Е Ж Д А М

1. Да се проведе процедура **открит конкурс за възлагане на дейности в горски територии държавна собственост с предмет: „СЕЧ, ОКАСТРЯНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА ДЪРВЕСИНА”** в **обект** от държавни горски територии в обхвата на дейност на ТП „ДГС Славейно” с номера, прогнозни количества дървесина по категории, начална цена, място и срок за изпълнение на дейността, както следва:

Обект №	Отдели, Подотдели	Дървесен вид	Категории дървесина							Размер на гаранцията за участие в процедурата	Размер на гаранцията за участие в процедурата
			Едра	Средна	Дребна	ОЗМ	Дърва	ОБЩО			
			куб.м.	куб.м.	куб.м.	куб.м.	куб.м.	куб.м.	лв./€	лв./€	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2530	249 „г“, 249 „е“	бб, брз, бк	41.00	117.00	9.00	67.20	303.80	**538.00**	**24031.80 лв. / 12286.91 €**	**1201.00 лв. / 614,06 €**	5%

Добивът ще се извършва по асортименти, съгласно Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № З-01-639/11.10.2024 г. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян.

2. Гаранциите за участие за обектите са посочени в таблицата по т. 1, колона 11. Същите следва да са внесени по банков път по сметка на ТП „ДГС Славейно” **до 16.10.2025 г., включително**:

Банка: **„ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА” АД**
IBAN: **BG07 CECB 9790 10I8 9395 00**
BIC: **CECBBGSF**

В документа за внесената гаранция да бъдат отразени видът на процедурата и номера на обекта/тите, за който/които се участва.

3. Кандидатите за участие в открития конкурс могат да изтеглят документацията за участие от интернет страницата на Възложителя – https://ucdp-smolian.com/bg/protseduri?b=22&t= без заплащане или да им се предостави след представяне на платежен документ за внесени невъзстановими **25,00 лева (двадесет и пет лева и нула стотинки), без ДДС / 12,78 € (дванадесет евро и седемдесет и осем евроцента), без ДДС, в касата на ТП „ДГС Славейно" или по следната банкова сметка:**

Банка: **„ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА" АД**
IBAN: **BG77 CECB 9790 10I8 9395 01**
BIC: **CECBBGSF**

всеки работен ден от 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 16:00 часа, с краен срок за закупуване **до 16.10.2025 г., включително.**

4. Оглед на съответния обект може да се извърши при условия и във време, както следва:

- всеки работен ден от **09:00** до **16:00 часа,** с **краен срок** за извършване на огледа до **14:30 часа** на **16.10.2025 г. включително,** след като участника **осигури за своя сметка превоз** в **присъствието** на представител на **ТП „ДГС Славейно"**.

Разходите за огледа на обекта са за **сметка на участника**.

5. Оферти за участие в процедурата могат да се подават от всички заинтересовани лица в деловодството на ТП „ДГС Славейно" всеки работен ден от 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 16.10.2025 г., включително. Участниците могат да участват за един, няколко или всички обекти посочени в процедурата.**

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки кандидат може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. Комуникацията с участника ще се осъществява посредством посочените от кандидата адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail. След като кандидатите са посочили електронен адрес обменът на информация между Възложителя и съответния кандидат ще бъде осъществяван по електронен път. Всички уведомления до кандидата в хода на процедурата ще бъдат изпращани на посочения електронен адрес, като няма да се изисква изрично потвърждаване от Участника за получаване на волеизявлението. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Срокът на валидност на офертата следва да е **не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за подаване ѝ. **Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.**

При изготвяне на офертите всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участниците нямат право да предлагат варианти на оферти.

В плика с офертата се поставят всички изискуеми документи и плик/ове с надпис „Ценово предложение" за всеки отделен обект, за който участникът участва. Пликът „Ценово предложение" съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на участника за съответния обект.

Всеки участник в процедурата има право да подаде само една оферта.

Едно физическо лице не може да представлява повече от един кандидат в процедурата.

Всеки участник поема разноските по изготвяне и представяне на документите за участие. Представените документи остават в архива на ТП „ДГС Славейно" след приключване на процедурата и не се връщат на участниците.

6. Условия за допускане на участниците до участие в процедурата.

6.1. Право на участие в конкурса имат търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 ЗГ и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност.

6.2. За да участва в откритият конкурс кандидатът следва да:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 19 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията (ЗПК) с директора на ЮЦДП – гр. Смолян и на ТП „ДГС Славейно";

д) не е сключил договор с лице по чл. 86 от Закона за противодействие на корупцията (ЗПК);

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към Южноцентрално държавно предприятие - гр. Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з) Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие за обекта.

и) Отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността;

Изискванията на т. 6.2, букви „а", „г" и „е" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава–членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Изискванията на т. 6.2, букви „б", „в", „д" и „ж" и „з" се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран или упълномощено от тях лице.

6.3. Участникът трябва да:

- притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ и удостоверение за регистрация на управителя/член на управителния орган или на наетия лицензиран лесовъд в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл. 235 от ЗГ.

6.3.1. представи Оферта за участие в определения за това срок и към нея да приложи всички изискуеми документи, посочени в документацията за участие – раздел **III.1** /документацията е неразделна част към настоящата заповед/.

6.3.2. **Няма непогасени задължения към ЮЦДП и неговите териториални поделения.**

6.3.3. Разполага с минимални технически възможности за изпълнение на дейностите:

- **назначени** на трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дейността – добив и извоз на дървесината;
- наличие на собствена, наета или закупена на лизинг горска техника, технически изправна според изискванията на българското законодателство за работа в горите и собствени или наети животни, предназначени за извоз на дървесината в съответния обект.

Обект №	Отдели, подотдели	Квалифицирани работници				Необходима техника и обоз за изпълнение на дърводобивните дейности			
		секач	тракторист	оператор ВЛ	извозвач	моторен трион	трактор	въжена линия	животинска тяга
		бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
2530	249 „г“, 249 „е“	2	1	-	-	2	1	-	-

<u>ЗАБЕЛЕЖКА</u>: Изискваната техника и/или обоз за извършване на извоза на дървесина от сечището/ата до временните складове са посочени в технологичен/ите план/ове на насаждението/ята, включено/и в съответния обект.

В случай, че участникът участва за повече от един обект следва да представи минимални изисквания за брой назначени на трудов договор работници и налична техника за извършване на дърводобивните дейности, съобразени с обекта с най-високи изисквания от обектите, за които участва.

ЗАБЕЛЕЖКА: Когато е предвидено за изпълнение на дейностите да се използват еднокопитни животни, Възложителят изисква да се приложат паспортите на съответните животните, както и да се удостовери по надлежния ред, че същите са с надлежно поставен електронен транспондер (чип). ***Обстоятелството, че кандидатът отговаря на това минимално изискване се доказва при подписване на договора за възлагане на дейностите, като определеният за Изпълнител следва да приложи паспортите на съответните животните, както и справка за наличните животни в обект с епизоотично значение (ОЕЗ) в регистър на животновъдните обекти на БАБХ, издадена от съответната Областна дирекция по безопасност на храните (ОДБХ). Същата следва да бъде издадена в срок не по- рано от 1 (един) месец, преди датата на сключване на договора.***

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Такава оферта незабавно се връща на кандидата (без да се отваря) и това се отбелязва във входящия регистър.

6.4. Не се допускат до участие в процедурата участник:

- който не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата;
- за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата;
- който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Когато кандидат в процедурата е чуждестранно юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

7. Критерий за оценка – <u>НАЙ-НИСКА предложена цена</u> за „СЕЧ, ОКАСТРЯНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА ДЪРВЕСИНА ” за съответния обект.

8. Определям **Гаранция за изпълнение** на договора в размер на 5% /пет процента/ от стойността на достигнатата цена за общо количество дървесина в съответния обект.

Гаранцията за изпълнение следва да бъде представена преди подписване на договора в една от следните форми:

- парична сума, внесена по сметка на възложителя или
- банкова гаранция, учредена в полза на възложителя със срок на валидност с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока на договора за съответния обект.

Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

9. В процедурата **НЕ СЕ ДОПУСКА** да бъдат използвани подизпълнители. Разпоредбата на чл. 13, ал. 2 от Наредбата дава възможност за избор на Възложителя да определи дали да бъде използван подизпълнител.

10. <u>Определям дата за провеждане на открития конкурс – 17.10.2025 г. от 09:00 часа</u> в административната сграда на ТП „ДГС Славейно”, находяща се на адрес: с. Славейно, общ. Смолян, обл. Смолян.

11. Утвърждавам документация за участие в открития конкурс, която е неразделна част от настоящата заповед.

12. Контакти с Възложителя: ТП „Държавно горско стопанство Славейно”, с адрес на административна сграда – с. Славейно. Определям **лице за контакт** – инж. Неделчо Недев зам.-директор в ТП „ДГС Славейно”- телефон 0889896106: dgsslaveino@ucdp-smolian.com.

13. Заповедта подлежи на обжалване в 14 дневен срок от съобщаването ѝ, по съдебен ред, съгласно чл. 149, ал. 1 от АПК чрез ТП „ДГС Славейно” до Административен съд град Смолян.

Настоящата заповед да се изпрати за публикуване в интернет страницата на ЮЦДП град Смолян - www.ucdp-smolian.com, ТП „ДГС Славейно” - https://ucdp-smolian.com/bg/protseduri?b=22&t= и да се постави на видно място в административната сграда на ТП „ДГС Славейно” най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на офертите.

ДИРЕКТОР: ……/п/*……

/инж. Тодор Василев/

*Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)