АОП

**МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ**

**АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**

Изх. номер: КСИ-164

Дата: 07.09.2018 г.

# СТАНОВИЩЕ
## за осъществен контрол
по чл. 232 от ЗОП

☒ за съответствие с изискванията на ЗОП на проектите на документи по чл. 232, ал. 3, т. 1 и ал. 5 ЗОП (I етап)

☐ за съответствие с изискванията на ЗОП на документите по чл. 232, ал. 3, т. 2 и ал. 5 ЗОП (II етап)

☐ за съответствие с изискванията на ЗОП на работата на комисията по чл. 103 ЗОП

**РАЗДЕЛ I**
**Процедура**

| | |
|---|---|
| Към КСИ № | КСИ-164/2018 г. |
| ИН на регистрационната форма от ССИ: | 20180820-02718-0002 |
| Възложител: | **ТП ДГС Пловдив** |
| Вид на възложителя: | ☒ публичен (чл. 5, ал. 2, т. 1-17 и ал. 3 ЗОП)<br>☐ секторен (чл. 5, ал. 4,т. 1-3 ЗОП) |
| Вид на процедурата | ☒ Открита<br>☐ Ограничена<br>☐ Състезателна процедура с договаряне<br>☐ Договаряне с предварителна покана за участие<br>☐ Състезателен диалог<br>☐ Партньорство за иновации<br>☐ Договаряне без предварително обявление<br>☐ Договаряне без предварителна покана за участие<br>☐ Конкурс за проект<br>☐ Публично състезание<br>☐ Пряко договаряне |
| Процедурата е „ускорена“: | ☐ Да<br>☒ Не |

София – 1000
ул. "Леге" № 4

тел.: (02) 9859 71 50
факс: (02) 9859 71 52

aop@aop.bg
www.aop.bg

| | |
|---|---|
| Обект на поръчката: | ☐ Строителство<br>☐ Доставки<br>☒ Услуги<br>☐ Услуги по Приложение № 2 |
| Предмет на поръчката: | Следгаранционно сервизно и техническо обслужване, профилактика и ремонт на превозни средства (в т.ч. селскостопански машини, транспортно оборудване, машини за извършване на изкопно-насипни работи, строителни машини и оборудване), включително доставка на резервни части и консумативи за превозните средства, собственост на ТП ДГС Пловдив |
| Обособени позиции: | ☐ Да Брой:<br>☒ Не |
| Професионалната област, в която попада предметът на възлаганата поръчка (според възложителя): | Извън списъка |
| Срок за изпълнение: | 24 месеца |
| Прогнозна стойност на поръчката в лв. без ДДС: | 39 000 лв. |
| Финансиране: | ☒ Изцяло от националния бюджет<br>☐ Изцяло или частично със средства от ЕС<br>☐ Друго: |
| Критерий за възлагане на поръчката: | ☐ Най-ниска цена<br>☐ Ниво на разходите<br>☒ Оптимално съотношение качество/цена |
| *Коментари и други бележки:* | |

**РАЗДЕЛ II**
**Проверени документи**

| | | |
|---|---|---|
| Проверката обхваща следните документи:<br>1. Проекта на решение за откриване на процедурата<br>2. Проекта на обявление, с което се оповестява откриването на процедурата<br>3. Проекта на техническа спецификация<br>4. Проекта на методика за оценка | | |
| Всички документи, подлежащи на контрол, са получени в АОП | ☒ Да | ☐ Не |
| Всички документи, подлежащи на контрол, са изпратени по предвидения ред | ☒ Да | ☐ Не |
| Проверката на проектите на техническата спецификация и методиката за оценка *(когато е приложимо)* е извършена от | ☐ Да | ☒ Не |

| | |
|---|---|
| външен експерт по чл. 229а ЗОП. | |

*Коментари и други бележки:*

В проекта на решение за откриване на процедурата е посочено, че предметът на поръчката попада в професионална област, която е извън списъка по чл. 229а ЗОП. С оглед изложеното, проверката на проекта на техническата спецификация е извършена от експерти на АОП.

**РАЗДЕЛ III**
**Резултати от контрола**

**Проект на обявление за обществена поръчка**

**Възлагащ орган**

*Констатации и препоръки:*

В поле I.3) е повторен адресът от поле I.1), указан като адрес на профила на купувача. Същевременно, отбелязаният в поле I.1) адрес на профила на купувача директно препраща към обособената електронна преписка на конкретната поръчка. Препоръчваме при откриване на процедурата в поле I.1) да се посочи адресът на профила на купувача, а в поле I.3) - адресът, който директно препраща към обособената електронна преписка на конкретната поръчка (вж. чл. 32, ал. 1 и ал. 2 ЗОП, чл. 42, ал. 2, т. 2 и ал. 3 ЗОП и Приложение № 4, част Б, т. 2 към ЗОП).

Бележката важи и за поле I.1) на решението.

**Предмет**

*Констатации и препоръки:*

1. В поле II.2.4) възложителят е описал предмета на обществената поръчка, но не е посочил количествени данни за нейния обем - напр. брой МПС-та, машини, техника, и т. н.. (вж. чл. 46, ал. 2 ЗОП и Приложение № 4, част Б, т. 7 ЗОП). Посочването на количествени параметри в обявлението е необходимо, за да могат заинтересованите лица да преценят дали поръчката е по възможностите им. Препоръчваме допълване на информацията.

2. В полета II.1.2) и II.2.2) е посочен един и същ CPV код - 50000000 – „Услуги по ремонт и поддръжка“. Видно от предоставената информация за обществената поръчка, същата включва различни дейности по следгаранционно техническо обслужване на леки и товарни автомобили, мотоциклети и трактори. В тази връзка, препоръчваме да се обмисли възможността, за посочване на допълнителни CPV кодове в поле II.2.2), които биха дали по-точно описание на предмета.

3. В поле II.2.5) възложителят е отбелязал, че цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка. Видно и от методиката за оценка, избраният критерий е „оптимално съотношение качество/цена“. Той се формира от определени

показатели/подпоказатели с различна тежест, които не са изброени в обявлението за поръчка. В тази връзка препоръчваме обявлението да се допълни, съгласно чл. 70, ал. 6 от ЗОП.

| **Условия във връзка с поръчката** |
| --- |
| *Констатации и препоръки:*<br>В случай че възложителят е предвидил предоставяне на гаранция за изпълнение, следва да се има предвид, че гаранциите и техният процент се посочват в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата (вж. чл. 111, ал. 4 ЗОП). |

**РАЗДЕЛ IV**
**Допълнителна информация**

1. Становището касае съответствието на представените в АОП проекти на документи с изискванията на ЗОП. Преценката за съответствие с други нормативни актове е извън правомощията на Агенцията и следва да се направи от възложителя.

2. На Портала за обществени поръчки, в Тематична област – „Образци и списъци“, са публикувани одобрени стандартизирани проекти на договори и стандартизирани клаузи на договори. Съгласно чл. 231 от ЗОП възложителят е длъжен да ги прилага, освен когато естеството на поръчката не позволява това. Неприлагането на стандартизираните изисквания и документите се мотивира писмено в досието на обществената поръчка.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР: Подпис (не се чете)**

**Доц. д-р МИГЛЕНА ПАВЛОВА**

**Вярно с оригинала,**
**подписан на хартия**