МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ – СМОЛЯН
ТП „ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО – Т Р А К И Я”

З А П О В Е Д

№ 771/24.09.2021 г.
(препис)

На основание чл. 174 ал. 1, т. 1 и ал. 2 от Закона за горите, чл. 25, ал. 3, във връзка с ал. 1, т. 1, предложение първо, чл. 10, ал. 1, т. 1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”, заповед № 472/29.12.2020 год. на директора на „Южноцентрално държавно предприятие” ДП, гр.Смолян (ЮЦДП, гр. Смолян) и одобрен график от директора на ЮЦДП ДП – гр. Смолян от 23.09.2021 г.,

Н А Р Е Ж Д А М:

1. Да се проведе процедура на договаряне за възлагане изпълнението на добив на дървесина от горски насаждения в горски територии – държавна собственост, включена в Обект **№ 2123,** с месторазположение в териториалния обхват на дейност на ТП „ДЛС Тракия” по реда на чл. 25 и чл. 26 от наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ, с предмет на изпълнение:

„Извършване на добив на прогнозни количества дървесина, съгласно Наредба №8/05.08.2011 г. за сечите в горите – сеч, разкройване на асортименти по БДС, разтрупване на асортименти, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на добитата дървесина, включена в **обект № 2123 с отдел/подотдел: 1034 „г“ към ГСУ „Козница”** от годишния план за ползването на дървесината за 2021 г. за ТП „ДЛС Тракия”, като подотделите, дървесните видове, прогнозните количества дървесина по категории, начална прогнозна цена, гаранция за участие и срок за изпълнение са както следва:

Обект №	**Отдел, подотдел**	**Дървесен вид**	**Прогнозни количества по категория д-на – пл. куб. м**					**Начална цена – лв без ДДС**	**Гаранция за участие в лв.**	**Срок за изпълнение на договора**
			едра	**средна**	**дребна**	**дърва**	**общо**			
2123	1034 г	здб, гбр, вгбр	14.43	0.92	0.00	949.59	964.94	33 651.85	1 682.59	**30.06.2022**
Общо:			***14.43***	***0.92***	***0.00***	***949.59***	***964.94***	***33 651.85***	***1 682.59***	

- **Предвидени разходи за направа/ремонт на временни горски пътища в обектите, които следва да се извършат от изпълнителя: няма.**

- Посочените количества дървесина са **прогнозни**. При разлика в количеството действително добитата дървесина от съответния обект и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва по единичната цена, съгласно Приложение № 10 – неразделна част от договора за изпълнение, по действително добитото количество отразено в предавателно-приемателния протокол за кубиране;

- Изисквания към асортиментите, които следва да се добиват, следва да отговарят на приетия БДС.

Дървесината да се извозва на временни складове, съгласно утвърдени технологични планове за добив на дървесина, съгласно чл. 53 от Наредба № 8 от 05.08.2011 г. за сечите в горите.

Началните цени за обектите, посочени в таблицата са:

За Обект № 2123: 33 651.85 (тридесет и три хиляди шестстотин петдесет и един лева и осемдесет и пет стотинки) лева, без включен ДДС, а информация за прогнозната

асортиментна структура на маркираната дървесина и началните единични цени по асортименти без включен ДДС са посочени в **Приложение № 9** към тази заповед.

Представени ценови предложения над определените начални цени са невалидни и кандидатите подлежат на отстраняване. Договаряне не се провежда.

2. Определям условия и начин за плащане на извършената дейност, както следва:

Извършените дейности ще се приемат с писмен протокол на определена от възложителя комисия и в присъствието на лицензирания лесовъд на изпълнителя. Въз основа на съставения протокол изпълнителят ще издава надлежно оформен счетоводен документ – фактура, по която ще се извърши разплащането. Заплащането на стойността на извършените дейности да се извършва само по банков път по сметка на изпълнителя при условия и срокове, посочени в договора за изпълнение.

Крайният срок за изпълнение на дейността за Обект № 2123 е 30.06.2022 г., а срокът на договора за Обект № 2123 е 31.07.2022 г..

ОБЕКТ №	Отдел, подотдел	ТРИМЕСЕЧИЯ 2021 г.	ТРИМЕСЕЧИЯ 2022 г.		ОБЩО
		IV	I	II	
2123	**1034 г**	**500**	**100**	**364.94**	**964.94**

3. Определям, вида и размера на гаранцията за участие и на гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

3.1. Гаранцията за участие в договарянето е в размер на **5% (пет процента)** от началната цена, определена в абсолютна стойност за всеки един обект в таблицата **по т. 1**. **Гаранцията за участие** се внася само по банков път **по сметка на стопанството** в размер, както следва:

– за обект № 2123 – 1 682,59 (хиляда шестстотин осемдесет и два лева и петдесет и девет стотинки) лева.

Банковата сметка на ТП „ДЛС Тракия“, е: **IBAN BG 85 CECB 9790 10D8 9862 00, BIC: CECBBGSF при Централна Кооперативна банка - клон Пловдив.**

В банковото бордеро да се посочва **№ на обекта и вида на процедурата**. Гаранцията за участие трябва реално да е постъпила по сметката на ТП „ДЛС Тракия“, в деня преди провеждането на договарянето – **04.10.2021 г**. Внесените гаранции за участие в договарянето да се освобождават, респ. задържат по реда и условията на чл. 31 и чл. 32 от Наредбата.

3.2. Гаранцията за изпълнение е **5% (пет процента)** от достигнатата при договарянето цена за съответния обект, като същата да се представи при условия и във форма, съгласно наредбата и настоящата заповед. Представя се в една от следните форми: парична сума, внесена по сметка на ТП „ДЛС Тракия” или банкова гаранция по избор на кандидата, определен за изпълнител. Когато кандидат, определен за изпълнител, избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, в представената банкова гаранция трябва да има изричен запис (текст), че тя се освобождава само след писмено известие от възложителя. Следва да бъде на български език, изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП „ДЛС Тракия“, със срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора.

4. Определям общи условия за допускане на кандидатите до участие в договарянето, съгласно ЗГ и наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ, както следва:

До участие в договарянето да се допускат български и/или чуждестранни юридически лица – еднолични търговци и търговци по смисъла на ТЗ на Република България или съгласно законодателството на държавата, където са регистрирани; внесли са гаранция за участие – за всеки обект; отговарят на изискванията на **чл. 235** и **чл. 241** от Закона за горите и са изпълнили изискванията за допускане до участие на **чл. 18**, **чл. 19** и **чл. 22, ал. 2 и ал. 5** от наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ, както и на изискванията поставени към кандидатите в тази заповед, съгласно чл. 18, ал. 1, т. 9 от горецитираната наредба, както следва:

4.1. Притежават удостоверение за регистрация в публичния регистър на ИАГ по чл. 241 от ЗГ и удостоверение за регистрация на управителя/член на управителния орган или на наетия

лицензиран лесовъд в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл. 235 от ЗГ.

4.2. Физическите лица – представляващи кандидатите (дружествата), да не са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за престъпления против собствеността по чл.194 – 217 от НК, престъпления против стопанството по чл.219 – 260 от НК, подкуп по чл. 301 – 307 от НК и участие в организирана престъпна група по чл. 321 и чл. 321а от НК.

4.3. Кандидатите (дружествата) да **не са обявени в несъстоятелност** и да **не са в производство по несъстоятелност**.

4.4. Кандидатите (дружествата) да **не са в производство** по **ликвидация.**

4.5. Физическото лице – представляващо кандидата **(дружеството), както и юридическото лице (кандидат) да не е/не са „свързано лице“ – по смисъла на § 1, т. 15 от** Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – директорът на ТП „ДЛС Тракия”, директорът на „Южноцентрално държавно предприятие“ ДП – гр. Смолян, както и с директорите на териториалните му поделения или със други служители заемащи ръководна длъжност в организационната им структура.

4.6. Физическото лице – представляващо кандидата (дружеството), **както и юридическото лице (кандидат) да не е** сключило договор с лице по **чл. 68** от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ).

4.7. Физическото лице – представляващо кандидата (дружеството), да **не е лишено от право** да упражняват **търговска дейност.**

4.8. Нямат парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, както и към „ЮЦДП” ДП – гр. Смолян и (неговите териториални поделения ДЛС/ДГС), установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

ЗАБЕЛЕЖКА: В ЗАВИСИМОСТ ОТ ПРАВНО-ОРГАНИЗИРАНАТА ФОРМА НА КАНДИДАТА (ДРУЖЕСТВОТО) изискванията по **т. 4.2, т. 4.5 и т. 4.7** от **тази точка**, се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно ТЗ или законодателството на държава – членка на ЕС, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран. **Изискванията** по **т. 4.3, т. 4.4, т. 4.6 и т. 4.8** се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава-членка на ЕС, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран или упълномощено от тях лице.

4.9. Извършили са оглед на насажденията в отделите/подотделите, включени в обекта и се е запознал с вида и начините за извършване на планираните дейности – предмет на договарянето. Огледът **не е задължителен**, но постигнатите в договарянето условия за изпълнение на дейностите са договорни и задължителни за изпълнителя.

4.10. Представили са оферта в съответствие с изискванията на тази заповед.

4.11. Представили са изискуемите документи, съгласно тази заповед.

4.12. Внесли са пълния размер на определената парична гаранция за участие.

4.13. Не използват подизпълнители при извършване на дейностите по предмета на договарянето.

4.14. В договарянето кандидатите участват **лично,** чрез свой представител по търговска регистрация, ако същият е **вписан за представител** на кандидата, или чрез свой **упълномощен представител**, но присъствието им е **задължително**. Пълномощното **да бъде специално за договарянето.**

4.15. Всеки кандидат може да бъде представляван само от един представител в договарянето.

4.16. Кандидатът трябва да отговаря на технически изисквания, относно работното оборудване и да разполага с работници и служители с придобита правоспособност и квалификация за извършване на ползването на дървесината, а именно:

(а) Да притежава необходимия минимален брой **наета, собствена** и/или **закупена на лизинг** специализирана техника (**работно оборудване** по смисъла на **§1, т. 4** от ДР на Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване), осигуряваща извършване на добива на дървесина, съгласно изискванията на **т. 6.Б.2.6.2** от тази заповед, както и собствени или наети животни, предназначени за извоз на дървесина в обекта.

(б) Да има необходимият минимален брой квалифициран персонал за извършване на дейностите, съгласно чл. 230, ал. 3 от ЗГ и изискванията на **т. 6.**Б.**2.6.2**, както следва:

№ на обекта	Прогнозно количество дървесина (куб. м.)	КВАЛИФИЦИРАНИ РАБОТНИЦИ/СЛУЖИТЕЛИ (ПЕРСОНАЛ)		РАБОТНО ОБОРУДВАНЕ (ТЕХНИКА)		
		Работници (секачи и др. квалификация) с правоспособност за работа с преносима и стационарна горска техника (БМТ, прикачен инвентар и др.) в брой	Работници (шофьори др квалификация) с правоспособност за управление на за трактори и самоходна горска техника (брой)	Специализирана и специална самоходна горска техника (трактори и др.) за извоз и рампиране на дървесина (брой)	Специализирана преносима (БМТ) и стационарна (прикачен инвентар) горска техника за добив (сеч) на дървесина (брой)	Животинска теглителна сила (брой)
1	**2**	**3**	4	**6**	**7**	**8**
2123	**964.94**	Секачи: 2 бр. За прикачен инвентар:…….	Тракторист: 0 бр. За самоходна техника:…….	За извоз и рампиране: 0 бр.	БМТ: 2 бр. Прикачен инвентар:……	**2 бр.**

5. За извършване на дейностите по ползване на дървесина – добив, в обект с № 2123 **не допускам** ползване на **подизпълнители,** в изпълнение на разпоредбите на чл. 25, ал. 5 от наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ.

6. Определям начин на комплектуване на офертите представяне, форма и прилагане на изискуемите документи със съответни доказателства за заявени данни, както следва:

6.А. Всички документи в офертата да се подписват само от лица с представителни функции (овластени по закон) или упълномощени за това лица. В случай, че се подписват от пълномощник, следва да се представи и изрично нотариално заверено пълномощно (оригинал или копие заверено от кандидата). **Не се допуска подписване на декларация № 1 от упълномощено лице.**

1. Всички представени документи да са изготвени на български език, а в случай че документите се представят на език, различен от български, следва да бъдат придружени с официално заверен превод на български език.

2. При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от кандидата да го представлява.

3. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния кандидат с текст **„Вярно с оригинала“.**

6.Б. Изискуемите документи **по т. 6.А.2** се комплектуват от кандидата, съгласно **т. 6.В, изречение второ** от тази заповед, и в своята цялост представляват офертата на кандидата.

1. Поканените кандидати да се регистрират, чрез **подаване** на своите оферти, съдържащи изискуемите документи за участие, в деловодството на ТП „ДЛС Тракия“ в срокове и при условия, съгласно тази заповед.

2. Изискуемите документи необходими за допускане до участие в договарянето, които следва да се съдържат в офертата, са по утвърдени с тази заповед приложения, както следва:

2.1. Заявление за участие (***Приложение № 1*** по образец) с посочен обект, за когото кандидатът е поканен – **оригинал**;

2.2 Опис на представените от кандидата документи – **оригинал;**

2.3. Съответен документ за ЕИК по Закона за Търговския регистър. Комисията служебно проверява актуалното състояние на кандидата към датата на провеждане на процедурата. ЕИК може да се посочи в заявлението за участие, като в този случай **отделен документ не се прилага;**

2.4. Декларация № 1 в оригинал (*Приложение № 2*), удостоверяваща обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „а-ж“ и ал. 3 и ал. 4 от Наредба по чл. 95, ал. 1 от ЗГ, подписана от представляващите съответния търговец и членовете на управителните му органи.

ЗАБЕЛЕЖКА: Посочените изисквания, които се декларират, се отнасят за управителите на кандидата или за лицата, овластени по реда на Търговския закон да представляват търговеца и се попълва, съгласно **чл. 18, ал. 3,** във връзка с чл. 18, ал. 4 от наредбата и **т. 4.8** от **тази заповед.**

2.5. Заверено копие на Удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за съответната дейност. Номерът на документа се посочва в заявлението за участие. Комисията, към датата на провеждане на процедурата, служебно проверява в електронния регистър на ИАГ актуалността на представената информация.

2.6. Кандидатите удостоверяват своята възможност за изпълнение, чрез представяне на декларации (**по образец**), **както следва:**

2.6.1 – **Декларация № 2 в оригинал (*Приложение № 3*)**, относно заявените обстоятелства за наличие на специализирана техническа обезпеченост на кандидата със нието, собствено или закупено на лизинг **работно оборудване** – **трактори и самоходна горска техника, прикачен инвентар** и **преносима** техника (Бензино-моторни триони – БМТ), което да отговаря на техническата изправност и пригодност за работа при специфични условия, съгласно действащото българско законодателство и изискванията от **т. 4.16 (а)** от тази заповед, с приложени към нея доказателства за наличността им, както следва:

Заверено от кандидата извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА, или платежен документ – фактура, или договор за лизинг, договор за наем, относно притежаваната от кандидата нието, **собствено или закупено на лизинг работно оборудване**, съгласно **т. 4.16 (а)** от тази заповед, осигуряваща извършване на дейността, с приложени доказателства за работна годност, **както следва:**

(а) За трактори и самоходна горска техника:

- Документи за регистрация на техниката по реда на ЗРКЗГТ – заверени копия;

- Талон за преминал годишен технически преглед пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“, съгласно Наредба № 3 от 3.02.2016 г. за извършване на техническите прегледи на техниката по Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника – в сила към датата на провеждане на договарянето – заверени копия;

(б) За прикачния инвентар и БМТ:

- заверено копие от талон за първоначална регистрация пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“, съгласно ЗРКЗГТ.

(в) За животинската тяга:

- заверено копие от документ за собственост, регистрирана марка, договор за наем, първични счетоводни документи или заверено извлечение от счетоводните книги за притежавани ДМА и/или други подходящи и валидни документи доказващи възможността за ползване на съответните впрегатни животни по вид и брой за изпълнение на съответната дейност.

2.6.2. Декларация № 3 в оригинал (*Приложение № 4*), относно заявените обстоятелства за обезпечеността на кандидата с квалифицирани **служители** и **работници** за изпълнение на съответния вид дейност, с приложени към нея доказателства, съгласно **т. 4.16 (б),** както следва:

- заверено копие от справка за декларирани данни по чл. 62, ал. 3 от КТ, издадена от ТД НАП за действащите трудови договори на **служителите** и **работниците** на кандидата **със срок на валидност 1 (един) месец, считано до датата на подаване на офертата – заверено копие**;

ЗАБЕЛЕЖКА: Заверени копия на трудови договори и допълнителни споразумения към тях **не се изискват и не се прилагат**.

- заверени копия на документи доказващи професионална квалификация, съответно придобита правоспособност (свидетелство и др.) за работа с **„преносима и стационарна земеделска и горска техника“** – **категория „Тпс“,** съгласно чл. 13, ал. 4, т. 5 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ, или аналогичен документ доказващ правоспособността на работника;

- заверени копия на документи доказващи професионална квалификация, съответно придобита правоспособност (свидетелство и др.) за работа със **„специализирана и специална самоходна горска техника“** – **категория Твк или Твк-Г,** в зависимост от вида на техниката, представена от кандидата, за **извоз и рампиране**, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 3 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ, или аналогичен документ доказващ правоспособността на работника;

- Заверено копие на Удостоверение за регистрация на кандидата (физическото лице) в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ за съответната дейност. Когато управителят или изпълнителен член на управителните органи на кандидата или физическото лице – ЕТ, притежава удостоверение за регистрация за упражняване на частна лесовъдска практика, кандидатът може да участва в процедурата и без да има сключен трудов договор с лице регистрирано за дейността.

2.6.3. **Декларация № 4 в оригинал** (***Приложение № 5***), относно заявените обстоятелства за осигурени **лични предпазни средства (ЛПС)**, които отговарят на изискванията на българското законодателство, съгласно ЗЗБУТ, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място и стандарта за горска сертификация, по вид, качество и състав.

ЗАБЕЛЕЖКА: Кандидатът **заявява, чрез декларацията**, че осигурява толкова комплекти от лични предпазни средства, колкото работника и служители има заети за работа, съгласно тази декларация по **т. 2.6.3** от настоящия раздел на тези условия. Представяне на заверени копия от платежни документи доказващи, че кандидатът е закупувал личните предпазни средства, **не се изискват**.

2.7. Заверено копие от документ/и за внесена/и гаранция/и за участие в процедурата представен/и **поотделно за всеки обект** – за когото е поканен. Към датата на провеждане на процедурата комисията служебно проверява изпълнението на изискването гаранцията/те **да е постъпила реално** в сметката на ТП ДЛС „Тракия“, до **крайния срок** определен с тази заповед.

2.8. **Декларация № 5 в оригинал** (***Приложение № 6***), за заявени обстоятелства, относно извършен оглед на обектите.

2.9. **Декларация № 6 в оригинал** (***Приложение № 7***), за заявени обстоятелства, относно запознаване на кандидата с условията и реда за провеждане на договарянето и клаузите на проекта на договора **за добив на прогнозни количества дървесина** за съответния обект.

ЗАБЕЛЕЖКА: Декларацията се попълва от **всеки един управител или член на управителен орган** на кандидата, като същите се прилагат към комплекта от изискуеми документи.

2.10. „Ценово предложение” – по образец, за обекта приложен към утвърдените приложения от тази заповед и попълнено, съгласно **т. 6.Г.2 (б)** от тази заповед – **оригинал.**

2.11. Заверено копие от **Нотариално** заверено пълномощно, при участие с упълномощен представител (оригиналът се представя на комисията при започване на процедурата).

2.12. Документ за самоличност на кандидата или на негов упълномощен представител (представя се на комисията при започване на процедурата) – копие от документа не се прилага към изискуемите документи;

2.13. **Декларация № 7 в оригинал** (***Приложение № 8***), относно неползване на подизпълнител.

6.В. Поканеният кандидат подава само една оферта за обекта.

Когато кандидатът е поканен за повече от един обект, той представя общите изискуеми документи и същите ги комплектува по начин и ред, съгласно **т. 6.Г.1 и 2** от тази заповед.

По време на провеждане на договарянето, за **представените заверени копия** на документи в офертата, кандидатът **трябва да има готовност да представи съответните оригинали** за същите, при условие, че комисията ги поиска за сравняване на заявените данни и обстоятелства.

6.Г. Офертата да се подава, както следва:

1. В общ запечатан, непрозрачен с ненарушена цялост плик от кандидата, от негов представител по търговска регистрация, ако същият е **вписан за представител**, или от упълномощен представител. При подаване на офертата от упълномощено лице, последното представя нотариално заверено пълномощно. Върху плика се посочват името на кандидата; номера на обекта; адрес за кореспонденция; телефон и по възможност – факс и електронен адрес; върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите офертите им, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатан, прозрачен или с нарушена цялост (скъсан) плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра за приемане на оферти.

2. В общия плик по предходната **т. 1** се поставят документите, посочени в настоящия **6.Б.2** от тази заповед в **един (1) екземпляр**.

Когато кандидатът е поканен да договаря за повече от един обект, той представя изискуемите документи от **т. 6.Б. 2, както следва:**

(а) от т. 2.1 до 2.6.3, включително, т. 2.8, т. 2.9 и от т. 2.11 до т. 2.13 – в един екземпляр, валидно попълнени, съгласно тази заповед и утвърдените образци;

(б) отделно за всеки обект се представят:

- документ по **т. 2.7** за внесена гаранция за участие по начин, ред и срок, съгласно тези условия;

- **„Ценово предложение”** – по образец за всеки обект за когото е отправена покана за договаряне. Всяко **ценово предложение,** за съответния обект, се поставя в **отделен, запечатан, непрозрачен**, **неразкъсан плик,** върху който се изписва ***„Предлагана цена“***, наименованието на кандидата, обекта за който се отнася. Върху плика не се правят никакви други обозначения. Ценовото предложение е за всеки отделен обект и съдържа валидно попълнено и подписано ценово предложение от кандидата – **оригинал**. Цената се предлага в български левове без включен ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая. Предложената от кандидата цена **не може да е по-висока от обявената начална цена**, посочена в тази заповед. Предложение за **цена над началната е невалидно** и с участникът не се провежда договаряне. При несъответствие между числото и изписаната с думи цена, за валидно се счита изписаното от кандидата словом.

Така оформените пликове с **ценовите предложения** се поставят в общия плик с изискуемите документи по **т. 6.Г.1.**

Комплектуваната по този начин оферта на кандидата се подава в деловодството на **ТП „ДЛС Тракия“ на адрес и в срок**, съгласно **т. 10** от тази заповед.

6.Д. До изтичане на крайния срок за подаване на офертите всеки поканен кандидат може да промени, допълни или да оттегли своята оферта. След изтичане на крайния срок за подаване на офертите, кандидатът няма право да извърши промени или допълнения на така подадената оферта.

До три (3) дни, преди изтичането на срока за подаване на офертите, лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на съответната интернет страница, където е публикувана документацията за участие в договарянето, без да посочва лицето, направило искането.

Поканеният кандидат подава една оферта за един обект.

7. Определям срок за валидност на ценовите оферти **в календарни дни**, а именно: **90 (деветдесет)**, считано от крайния срок от датата за подаване на офертите.

8. Определям критерий за класиране офертите: „**най-ниска предложена цена”**.

9. Документацията за участие може да се изтегли от интернет страницата на „ЮЦДП”, гр. Смолян на следния интернет адрес - http://ucdp-smolian.com/ **без заплащане или да я закупят.** Определям цена на конкурсната документация в размер на **20,00 лв. (двадесет лева),** без включен ДДС, като същата може да бъде закупена всеки работен ден от **08:00 ч. до 12:00 часа и от 12:30 до 16:00 часа** от касата на ТП „ДЛС Тракия”, адрес: с. Стряма, местност „Чекерица”, община Раковски, област Пловдив с краен срок до **14:00 часа** на **04.10.2021 г.,** включително. Цената на документацията може да бъде заплатена и по банков път, по сметката на стопанството.

Закупуването на документацията **не е задължително.**

10. Оферти за участие в договарянето да се приемат в деловодството на административната сграда на ТП „ДЛС Тракия”, адрес: с. Стряма, местност „Чекерица”, община Раковски, област Пловдив всеки работен ден от **08:00 ч. до 12:00 часа и от 12:30 до 16:00 часа** с краен срок до **14:00 часа** на **04.10.2021 г.**

11. Оглед на насажденията в обектите да се извършва в присъствието на служител на ТП „ДЛС Тракия” всеки работен ден **08:00 ч. до 12:00 часа и от 12:30 до 16:00 часа** с краен срок до **14:00 часа** на **04.10.2021 г.,** включително. Огледът се извършва с транспорт на кандидата и всички разходи за негова сметка.

12. Договарянето **да се проведе** на **05.10.2021 г. от 10:00 часа** в административната сграда на ТП „ДЛС Тракия” с адрес: с. Стряма, местност „Чекерица”, община Раковски, област Пловдив. Процедурата да се проведе по начин и ред, съгласно действащите законови и подзаконови нормативни актове и условията по тази заповед.

13. Договарянето да се проведе за всеки обект поотделно, съответно за всеки обект, за когото са постигнати договорени условия за изпълнение, да се подпише отделен договор.

14. Да се изпатят покани за представяне на оферти и провеждане на договарянето, съгласно утвърдения с тази заповед образец.

15. Допълнителна информация може да се получи на адреса на ТП „ДЛС Тракия” в рамките на работното време от 08:00 –16:30 или на тел: 0877627886 – инж. (заличено, съгл. чл. 59 от ЗЗЛД) Кюлеханов – главен инженер при ТП „ДЛС Тракия”.

16. Утвърждавам образци на декларации (приложения), проект на договор и образец на покана за **Обект № 2123,** които са неразделна част от настоящата заповед.

17. Неразделна част от тази заповед е утвърдената спецификация от ЮЦДП ДП – гр. Смолян за всеки обект по приложение № 9.

18. Препис от настоящата заповед, ведно с утвърдените образци на документи за участие, да се публикуват в интернет страницата на ТП „ДЛС Тракия” и на ЮЦДП ДП – гр. Смолян най-малко в 10-дневен срок, преди крайния срок за подаване на офертите за участие, както и да бъде поставена на видно място в административната сграда на стопанството.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на заинтересуваните служители.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед възлагам на инж. (заличено, съгл. чл. 59 от ЗЗЛД) Кюлеханов – главен инженер при ТП „ДЛС Тракия”.

ИНЖ. (заличено, съгл. чл. 59 от ЗЗЛД) ХРИСТОВ ….П….
Директор на ТП „ДЛС Тракия”

ЕД/

(п) - Заличено обстоятелство на основание чл. 6, § 1, б. „в” от Регламент (ЕС) 2016/679