ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ-гр.СМОЛЯН
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - ТРИГРАД"
с.Триград, обл.Смолян, тел:0884326997,e-mail:dgstrigrad@ucdp-smolian.com

З А П О В Е Д

№21-3-0340

с. Триград, **18.08.2021год.**

На основание чл.2, т.2, чл.15, ал.3 и чл.12, ал.1, т.1, във връзка с чл.10, ал.1, т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и в изпълнение на Заповед №472/29.12.2020год. на Директора на „ЮЦДП", гр.Смолян

Н А Р Е Ж Д А М:

1. Да се проведе процедура „**открит конкурс"** за възлагане на дейности по чл.10, ал.1, т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата) **с предмет: „*Извършване на дейности свързани с товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина (дърва за огрев) за нуждите на ТП"ДГС-Триград"*", подробно изброени по вид на дейността, обем, началната цена и срок на изпълнение, както следва:**

ОБЕКТИ №, МАРШРУТИ ЗА ИЗВОЗВАНЕ	Отдели/ подотдели	ДЕЙНОСТ	ОБЕМ на работа		Максимална ед. цена за 1куб. метър - лева без ДДС	Начална цена в лева без ДДС	Срок на изпълнение
			Мярка	Прогнозно количество дървесина - М3			
1	от временните складове на отдели: **125** до административната сграда на ТП"ДГС-Триград"	Товарене, транспортиране и разтоварване на дърва за огрев за нуждите на ТП „ДГС – Триград"	Пространствен кубичен метър (М3)	180	16.21	2917.50	**30.09.2022г.**
2	от временните складове на отдели: **192** до административната сграда на ТП"ДГС-Триград"						
3	от временните складове на отдели: **137** до административната сграда на ТП"ДГС-Триград"						

2. Условия и начин за изпълнение на дейностите и плащане на извършената услуга:

Посочените количества дървесина за товарене, транспортиране и разтоварване са прогнозни.

Изпълнението на дейностите ще се извършва според възникналите нужди на Възложителя.

Извършените дейности ще се приемат с писмен протокол на определена от Възложителя комисия и в присъствието на представител на изпълнителя. Въз основа на съставения протокол изпълнителят ще издава надлежно оформен счетоводен документ-фактура, по която ще се извърши разплащането.

Заплащането на стойността на извършените дейности да се извършва само по банков път по сметка на Изпълнителя и в срокове - посочени в договора.

3. Определям, **вида и размера на гаранцията за участие в откритият конкурс и на гаранцията за изпълнение на договора, както следва:**

3.1. Гаранция за участие, определена при условията на чл.9а, ал.2 от „Наредбата", в размер на **5%** *(пет на сто)* от началната стойност за изпълнение на дейностите, предмет на конкурса, а именно: **145.88 лв.** (*Сто четиридесет и пет лева и осемдесет и осем стотинки*). Гаранцията за участие се представя от участниците единствено във формата на **парична сума.**

Определената гаранция за участие в конкурса, трябва да е постъпила по сметката на ТП"ДГС-Триград", не по-късно от 17.00ч. на **03.09.2021г.** вкл.

Внесените гаранции за участие в конкурса да се освобождават, респ. задържат по реда и условията на чл.31 и чл.32 от „Наредбата".

3.2. Гаранция за изпълнение на договора, определена съгласно условията на чл.9а, ал.5, т.3 от „Наредбата“, **в размер на 5%** *(пет на сто)* **от достигнатата при провеждане на конкурса цена**, която следва да бъде внесена, респ. предоставена под формата на парична сума или банкова гаранция **по избор на участника-определен** за изпълнител.

Гаранцията за участие и/или изпълнение във формата на парична сума се внася само по банков път по сметка на ТП“ДГС–Триград“ **IBAN: BG32IABG74911001674900, BIC: IABGBGSF** при банка: „ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК ” АД, офис гр. Девин.

Когато участникът, определен за спечелил конкурса избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП“ДГС-Триград“, да има срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора, както и че същата се освобождава след изрично писмено известие от директора на ТП“ДГС-Триград“

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител.

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките ще се уреждат в договора.

4. Условия за допускане на участниците до участие в откритият конкурс:

4.1. До участие в откритият конкурс да се допуска всеки заинтересован **ТЪРГОВЕЦ-**юридическо лице и/или едноличен търговец, което **отговаря на следните условия**:

4.1.1. Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: престъпления против собствеността по чл.194 -217 от Наказателния кодекс, престъпления против стопанството по чл.219 – 260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс и участие в организирана престъпна група по чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

4.1.2. Да не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

4.1.3. Да не е в производство по ликвидация;

4.1.4. Да не е свързано лице по смисъла на §1, т.15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) с директора на „ЮЦДП“, гр.Смолян и ТП“ДГС-Триград“;

4.1.5. Да няма сключен договор с лице по чл.68 на ЗПКОНПИ;

4.1.6. Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

4.1.7. Да няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

4.1.8. Да няма парични задължения към „ЮЦДП“, гр.Смолян и неговите териториални поделения, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

4.1.9. Да няма не погасени парични задължения по договор за покупко-продажба на дървесина към „ЮЦДП“, гр.Смолян и неговите териториални поделения, към датата на подаване на документи за участие в настоящата процедура;

4.1.10. Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие;

4.1.11. Да е представил оферта в съответствие с изискванията на документация за участие в конкурса;

4.1.12. Да е представил изискуемите документи, съгласно конкурсните условия;

4.1.13. Да **не използва подизпълнители** при извършване на дейностите, предмет на конкурса;

4.1.14. ***Да отговаря на техническите и квалификационни изисквания за изпълнение на дейностите предмет на конкурса, както следва:***

- наличие на **собствен или нает товарен автомобил с висока проходимост**, вместимост обем минимум 10м^3, технически изправен според изискванията на българското законодателство;
- наличие на **хидравличен кран** прикачен към автомобила или към друга техника, надлежно регистриран и технически изправен;
- **квалифициран персонал** за извършване на дейностите – **минимум един работник**, притежаващ необходимата правоспособност за управление на МПС - категория „С“.

5. Срок на валидност на офертите – 90 (*деветдесет*) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти.

6. Критерий за класиране на ценовите предложения *(офертите)*- е **най-ниската предложена цена** за изпълнение на всички дейности предмет на конкурса.

7. Определям, място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата, като следва:

На заинтересованите лице се осигурява ***безплатен и неограничен достъп*** до документацията за участие от датата на публикуване на настоящата заповед на интернет страницата на ТП“ДГС-Триград“: http://dgstrigrad.ucdp-smolian.com/ и ЮЦДП-Смолян: http://ucdp-smolian.com/ **на хипервръзка:** https://ucdp-smolian.com/bg/1629275442.html

Документацията за участие може да се предостави на заинтересованите лица и от деловодството на ТП“ДГС-Триград“, срещу представяне на касов ордер или банково бордеро всеки работен ден от 8:00 до 12:00 часа и от 13:00 до 16:00 часа до **03.09.2021г. вкл.**

Цената на документацията за участие в конкурса е **20.00 лв.** *(Двадесет лева)* без ДДС. Същата може да се заплати в касата на ТП "ДГС- Триград" или по банков път по сметка на ТП"ДГС-Триград" **IBAN: BG32IABG74911001674900, BIC: IABGBGSF** при банка: „ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК" АД, офис гр.Девин.

8. Оферти за участие в открития конкурс да се приемат в деловодството на административната сграда на ТП"ДГС-Триград" в с.Триград, всеки работен ден до: 17:00 часа на **03.09.2021г**.

9. Откритият конкурс да се проведе на: **07.09.2020г**. от **10:30ч**. в административната сграда на ТП"ДГС-Триград", адрес: село Триград, общ.Девин, област Смолян.

10. Определям лице за контакт и предоставяне на информация по провеждане на конкурса: инж. Венцислав Балийски – зам. директор на ТП"ДГС-Триград ", тел.: 0887960800.

11. Упълномощавам, Светлана Чолакова на длъжност „ТС-ЧР" в ТП"ДГС-Триград", да приема подадените от участниците документи за участие в конкурса и издава документ, на който е отбелязан входящият номер, дата и час на постъпване на офертата.

Задължавам същата да води надлежен „Регистър на постъпилите оферти".

След изтичане срока за подаване на оферти, приетата документация, ведно с извлечение от Регистъра, да се предадат за съхранение в касата на ТП"ДГС-Триград" до часа обявен за провеждане на конкурса.

12. Утвърждавам, документация за провеждане на откритият конкурс, която е неразделна част от настоящата заповед.

13. Задължавам, комисията за провеждане на конкурса, която ще бъде назначена в самостоятелна заповед да приключи работата си по провеждане на процедурата и да ми представи подробен протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който да ми бъде представен в срок до 3 работни дни след деня определен за провеждане на конкурса за утвърждаване и издаване на заповед за определяне на изпълнител или за прекратяване на конкурса.

14. Възлагам на Десислава Кокутева – „Юрисконсулт" в ТП"ДГС-Триград":

- да организира публикуването на настоящата заповед, ведно с утвърдената документация, най-малко 15*(петнадесет)* дни, преди крайния срок за подаване на офертите за участие в конкурса на интернет страницата на „ЮЦДП", гр.Смолян и на ТП"ДГС-Триград", както и да постави същата на видно място в сградата на ТП"ДГС-Триград";
- в срок до 3 дни, след издаване на заповедта за определяне на изпълнител или прекратяване на конкурса да я съобщи по реда на чл.61 от АПК на заинтересованите лица, както и да организира нейното публикуване на интернет страницата на „ЮЦДП" и на ТП"ДГС- Триград ".

15. Настоящата заповед подлежи на обжалване по съдебен ред пред Административен съд-гр.Смолян, съгласно разпоредбите на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от съобщаването й.

Препис от настоящата заповед да се връчи на упоменатите по горе длъжностни лица за сведение и стриктно изпълнение.

Контролът по изпълнение на настоящата заповед, възлагам на заместник директора на ТП"ДГС-Триград".

Директор на
ТП" ДГС-Триград": /П*/
инж. Захарина БАКЛАРЕВА

** **Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).***